



Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome e Cognome LORIS STEVANIN
Codice fiscale STVLRS82E05F335T
Indirizzo(i) VIA PATRIOTI 111 INT. 16 – ALBENGA (SV)
Telefono(i) 3208058721 Cellulare: 3474059982
E-mail steva715@vodafone.it
Cittadinanza ITALIANA
Data di nascita 05/05/1982

Esperienza professionale

Date 09/2001 – 12/2002
Lavoro o posizione ricoperti PRATICANTE GEOMETRA
Principali attività e responsabilità svolgimento professione geometra mediante attività di
- rilievi topografici con e/o senza ausilio di apposita strumentazione topografica a strutture o aree territoriali.
- redazione su supporto informatico (cad) e/o cartaceo di rilievi effettuati.
- redazione progetti infrastrutture di media o piccola entità.
- redazione progetti di ristrutturazione infrastrutture.
- disegno tecnico manuale e assistito (cad).
- partecipazione e collaborazione al calcolo e al dimensionamento di progetti esecutivi.
- redazione di computi metrici estimativi senza ausilio di software.
- sopralluoghi tecnici presso cantieri di lavoro unitamente al d.l.
- svolgimento pratiche di condono edilizio.
- sopralluoghi tecnici per redazione perizie.
- disbrigo pratiche d'ufficio.
- partecipazione a riunioni per la discussione di problematiche inerenti gli strumenti urbanistici del Comune di Albenga (SV).
Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO ASSOCIATO GHIGLIONE – VIA DALMAZIA 160 – ALBENGA (SV)
Tipo di attività o settore EDILIZIA E PROGETTAZIONE

Date 01/2003 – 05/2005
Lavoro o posizione ricoperti UFFICIALE DI COMPLEMENTO GENIO NAVALE
Principali attività e responsabilità - trattazione argomenti riguardanti le pratiche del demanio e delle infrastrutture di competenza della Marina Militare in tutta la regione Sardegna.
- gestione capitoli di spesa per le infrastrutture.
- gestione programma avanzamento lavori.
- redazione elaborati tecnici con supporto informatico (cad)
- redazione schede lavori.
- gestione del personale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro MARINA MILITARE – BASE NAVALE DI CAGLIARI PRESSO MARISARDEGNA
Tipo di attività o settore UFFICIALE ADDETTO UFFICIO DEMANIO/INFRASTRUTTURE

Date 05/2005 – 03/2006
Lavoro o posizione ricoperti UFFICIALE DI COMPLEMENTO GENIO NAVALE
Principali attività e responsabilità - sopralluoghi presso le infrastrutture militari per rilevazione e stima dei danni;
- redazione progetti mediante cad.;
- redazione computi metrici estimativi;
- impiego di direzione dei lavori;
- gestione contratti di lavoro a ditte appaltatrici;
- redazione pratiche varie d'ufficio;
- gestione personale dipendente;
- incarichi di rappresentanza militare.
Nome e indirizzo del datore di lavoro MARINA MILITARE – MARIGENIMIL ANCONA PRESSO NUCLEO TECNICO DI VENEZIA

Tipo di attività o settore	UFFICIALE ADDETTO DEL GENIO MILITARE PER LA MARINA
Date	06/2006 – 02/2007
Lavoro o posizione ricoperti	ASSISTENTE TECNICO DI CANTIERE
Principali attività e responsabilità	- organizzazione lavori da eseguirsi e risoluzione problematiche connesse con la mansione svolta; - organizzazione operai e gestione mezzi, materiali per esecuzione lavori; - redazione progetti e documentazione varia mediante cad.; - redazione pratiche varie d'ufficio; - conoscenza di base della contabilità di cantiere.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IMPRESA EDILE GUIDARA ANTONIO – REGIONE BAGNOLI 39 – ALBENGA (SV)
Tipo di attività o settore	EDILIZIA DI CANTIERE
Date	02/2007 – 05/2011
Lavoro o posizione ricoperti	IMPIEGATO TECNICO 4° LIVELLO
Principali attività e responsabilità	- Rilievi topografici con e/o senza ausilio di apposita strumentazione topografica a strutture o aree territoriali. - Redazione su supporto informatico (CAD) e/o cartaceo di rilievi effettuati. - Restituzione rilevamenti topografici mediante software Meridiana. - Redazione pratiche di aggiornamento del Catasto Terreni. - Redazione pratiche di aggiornamento del Catasto Urbano. - Redazione progetti infrastrutture di media o piccola entità residenziale, commerciale, industriale e artigianale. - Collaborazione per redazione varianti urbanistiche e S.U.A. - Disegno tecnico manuale e assistito (CAD). - Partecipazione e collaborazione al calcolo e al dimensionamento di progetti esecutivi. - Redazione di computi metrici estimativi e capitolato lavori, senza ausilio di software. - Direzione Lavori. - Svolgimento pratiche di condono edilizio. - Redazione perizie e pratiche estimative. - Svolgimento pratiche per pubblici esercizi commerciali. - Redazione Piani di Sicurezza e Coordinamento ai sensi del vigente T.U.S.L. - Disbrigo pratiche d'ufficio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	STUDIO ASSOCIATO GHIGLIONE – VIA DALMAZIA 160 – ALBENGA (SV)
Tipo di attività o settore	EDILIZIA E PROGETTAZIONE

Istruzione e formazione

Date	1997 – 2001
Titolo della qualifica rilasciata	DIPLOMA DI MATURITA'
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Istruzione secondaria superiore per Geometri
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE PER GEOMETRI L.B. ALBERTI – LOANO (SV)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	85/100
Date	01/2003 – 03/2003
Titolo della qualifica rilasciata	ASPIRANTE GUARDIAMARINA
Principali tematiche/competenze professionali possedute	- Materie didattiche connesse con il corpo militare di appartenenza: Architettura Navale, Macchine marine, Impianti Elettrici di bordo, Ordinamento Ministero della Difesa, Istruzione alle mansioni del corpo di appartenenza (ruolo tecnico infrastrutture). - Gestione del personale - Disciplina militare
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ACCADEMIA NAVALE DI LIVORNO
Date	10/2005
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI FREQUENTAZIONE DEL CORSO DI INFORMAZIONE ANTINFORTUNISTICA AI SENSI ARTT. 21 E 22 DEL D.LGS. 626/94

Principali tematiche/competenze professionali possedute	- Antinfortunistica nei luoghi di lavoro
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MINISTERO DELLA DIFESA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	24/30
Date	09/2007 e 02/2012
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI FREQUENTAZIONE DEL CORSO DI APPRENDIMENTO MERIDIANA
Principali tematiche/competenze professionali possedute	- Strumentazione topografica - Software gestionale - Elaborazione rilievi topografici
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	GEOTOP POSITION INSTRUMENTS
Date	12/2009
Titolo della qualifica rilasciata	LIBERO PROFESSIONISTA GEOMETRA
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Svolgimento attività professionale geometra. Incarico di perito assicurativo svolto per conto della Società Baggioli S.r.l.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	COLLEGIO GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DELLA PROVINCIA DI SAVONA – COMMISSIONE N. 54 DEL 12/2009
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	81/100

Capacità e competenze personali

Madrelingua	ITALIANO				
Altra(e) lingua(e)	INGLESE				
Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
<i>Livello europeo (*)</i>	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
INGLESE	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	- Fortemente interessato all'ambiente militare - Motivato nel lavoro. - Motivazione nel lavoro collettivo e/o individuale. - Entro facilmente in relazione con le persone con cui e per cui lavoro. - Organizzo in completa armonia le attività che mi vengono affidate riuscendo a fronteggiare le difficoltà e gli imprevisti. - Ho capacità di adattamento. - Elevato interesse per l'attività sportiva e la cura del proprio aspetto fisico. - Buona capacità di relazionare con il pubblico.
Capacità e competenze organizzative	- Elevato interesse nell'intraprendere l'attività lavorativa riguardante il settore edile/infrastrutture e legata alla professione geometra. - Interesse nel collaborare alla redazione di pratiche, casistiche e tutto quanto connesso con la professione.
Capacità e competenze tecniche	- Rilevamenti topografici strumentali - Perizie assicurative
Capacità e competenze informatiche	- Buona conoscenza sull'utilizzo del PC. - Buona conoscenza sull'utilizzo del software di progettazione assistita al computer (AUTOCAD). - Buona conoscenza sull'utilizzo di strumentazione topografica in dotazione (TOPCON) e del software di gestione dei dati rilevati (MERIDIANA). - Buon utilizzo di Microsoft Windows. - Buona conoscenza sull'utilizzo del software Microsoft Office. - Buona conoscenza sull'utilizzo di Internet e della gestione di posta elettronica.

Altre capacità e competenze - Abilitato alla conduzione di mezzi navali da deriva.

Patente Tipo A e B

Informazioni essenziali

(da ripetere anche se riportate nei precedenti quadri)

Abilitazione all'esercizio della professione / iscrizione all'albo professionale (ove prevista) ALBO PROFESSIONALE GEOMETRI DELLA PROVINCIA DI SAVONA AL N. 1572

Data conseguimento 08/06/2011

Attuale attività professionale LIBERO PROFESSIONISTA GEOMETRA CON STUDIO TECNICO UBICATO IN ALBENGA (SV), VIA ROMA 27.

Ulteriori informazioni Partita I.V.A.: 01599640099

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 Autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae per le finalità connesse con la mia istanza di adesione.

Firma